GEMEENTEBLAD
Officiële uitgave van gemeente Heemstede.

Nr. 119182
30 augustus
2016

Regeling beschikbaarheidopenbare ruimte en gebouwen Heemstede

1.**Voor wie geldt deze regeling?**

Deze regeling geldt voor de medewerkers van de gemeente Heemstede die in opdracht van het afdelingshoofd Uitvoering openbare ruimte (UOR) werkzaamheden uitvoeren voor de 2e lijns-alarmopvolging voor de gebouwen en de openbare ruimte.

2.**Werkzaamheden beschikbaarheidsdienst**

De werkzaamheden voor het piket (= beschikbaarheidsdienst) omvatten de 2e lijns alarmopvolging voor de gebouwen en de openbare ruimte. Als opvolging van de 2e lijns telefonische bereikbaarheid wordt zo nodig afgereisd naar Heemstede om passende maatregelen te treffen voor de gebouwen en de openbare ruimte.

3.**Rooster**

Het afdelingshoofd UOR beslist welke medewerkers werkzaam zijn voor het piket alarmopvolging gebouwen en de openbare ruimte. Het afdelingshoofd UOR stelt na overleg met de betrokken medewerkers het jaarrooster vast. De aangewezen medewerkers voor de beschikbaarheidsdiensten kunnen in onderling overleg piket ruilen. Het weekrooster start op donderdag na sluiting van de telefonische bereikbaarheid van de afdeling Publiekszaken. (In 2016 : 16.30 uur.)

4.**Omvang beschikbaarheid**

De beschikbaarheid vindt plaats voor alle uren exclusief de telefonische bereikbaarheid van de afdeling Publiekszaken van de gemeente Heemstede. (De omvang van de beschikbaarheid voor 2016 bedraagt 126,5 uren per week.)

5.**Vergoeding**

De medewerkers die werkzaam zijn voor deze regeling ontvangen op basis van het jaarrooster (zie artikel 3) een toelage Beschikbaarheidsdienst volgens artikel 3:13 van de CAR-UWO.

De toelage Beschikbaarheidsdienst wordt verhoogd met een bedrag, volgens artikel 3:13 van de CAR-UWO, voor het gemiddelde aantal doordeweekse feestdagen (uitgegaan wordt van gemiddeld 5,86 doordeweekse feestdagen per jaar).

Na afloop van het kalenderjaar vindt een verrekening plaats voor de daadwerkelijk gewerkte uren voor beschikbaarheid. De verrekening vindt plaats over hele weken beschikbaarheid. Het verschil dat kleiner is dan één week kan door de piketmedewerkers in onderling overleg worden geruild.

Bij ziekte wordt de toelage beschikbaarheidsdienst vastgesteld op basis van hoofdstuk 7 van de CAR-UWO. De vergoeding voor gewerkte uren ten gevolge van het piket vindt plaats op basis van hoofdstuk 3 van de CAR-UWO.

6.**Telefonische afhandeling gevolgd door bezoek**

Bij een noodzakelijk bezoek aan Heemstede, voor zover buiten de voor de medewerker geldende werktijden, wordt de reisafstand als dienstkilometers vergoed (van deur tot deur).

7.**Persoonlijke beschermingsmiddelen**

De persoonlijke beschermingsmiddelen overeenkomstig de Arbeidsomstandighedenwet die zijn verstrekt door de werkgever dienen te worden gebruikt bij de uitoefening van de werkzaamheden van het piket.

8.**Bijzondere situaties**

Voor situaties die niet in deze regeling zijn vastgelegd beslist de directeur van betrokkene.

9.**Ingangsdatum**

Deze regeling treedt in werking met ingang van 1 januari 2016.

10.**Intrekken regeling**

De regeling alarmopvolging gebouwen wordt per 1 januari 2016 ingetrokken.

11.**Hoe heet deze regeling?**

Deze regeling wordt aangehaald als: Regeling beschikbaarheid openbare ruimte en gebouwen Heemstede.

Vastgesteld door de gemandateerd functionaris op 20 juli 2016.